



ประกาศวิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี
เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ ของวิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี ฉบับที่ ๔

ตามทีวิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี ได้มีประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของวิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี ฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

เนื่องจากขณะนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระลอกใหม่ ทั่วประเทศไทยมีความรุนแรงขึ้น ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นจำนวนมาก รวมทั้งพบว่ามี การติดเชื้อของนักเรียนนักศึกษาฝึกงาน ที่ถูกส่งตัวกลับสถานศึกษา และบุคลากรทางการแพทย์ในโรงพยาบาลรัตนบุรีด้วย ทำให้แนวโน้มการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ของอำเภอรรัตนบุรี จะมีการติดเชื้อเพิ่มขึ้น วิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี จึงกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรค ดังนี้

๑. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการทุกคน ใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา
๒. จัดให้มีจุดคัดกรองทางเข้า - ออก เพื่อวัดอุณหภูมิร่างกาย และให้มีเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ
๓. จัดจัดกิจกรรมสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใดๆ ที่มีการรวมกลุ่มเป็นจำนวนมาก ที่จะมีความเสี่ยงต่อการแพร่ของเชื้อโรค
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องหลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรม หรือเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยง
๖. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สัมผัสกับการติดเชื้อฯ แจ้งข้อมูลเสี่ยงกับงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร เพื่อทำการคัดกรองและทำการกักตัว ๑๔ วัน ต่อไป
๗. ผู้บริหาร มาปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความเหมาะสมของภาระงาน ของวิทยาลัย และมอบหมายให้หัวหน้างาน ผู้ช่วยหัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัยตามความเหมาะสม โดยหมุนเวียนมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ทำงาน ในแต่ละวันไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของบุคลากรทั้งหมดโดยคำนึงถึงบุคลากรที่จำเป็นสำหรับบริการแก่ประชาชนเป็นสำคัญ
๘. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานในหน้าที่หรือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายงานอื่นๆ อยู่ที่บ้านพักในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยให้สับเปลี่ยนเป็น ๒ ผลัด ใน ๑ สัปดาห์ (ตามตารางปฏิบัติงานแนบท้ายประกาศ) ยกเว้น งานบุคลากร งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และงานวางแผนและงบประมาณ โดยในระหว่างวันที่ปฏิบัติงานอยู่ที่บ้านพักในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์โดยไม่ถือเป็นวันลา บุคลากรทุกคนจะต้องตรวจสอบหนังสือราชการ ข้อสั่งการ และการมอบหมายงานของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มไลน์ของสถานศึกษา หรือการสื่อสารอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง พร้อมบันทึกรายงานการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา

/๘. ให้ข้าราชการ...

๙. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ แจ้งที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร และเมื่อมีคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการ จากผู้บังคับบัญชาหรือหากวิทยาลัยฯ มีราชการเร่งด่วนในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จะต้องมารายงานตัวต่อผู้บังคับบัญชาภายในเวลา ๒ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับทราบคำสั่ง

๑๐. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่เวรยามดูแลทรัพย์สินและความเรียบร้อยของสถานศึกษาอย่างเคร่งครัดไม่ให้เกิดความเสียหาย

๑๑. ขอความร่วมมือข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ไม่ออกนอกเขตพื้นที่จังหวัด ไม่เดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงหรือสถานที่ชุมชนต่างๆ หากไม่มีความจำเป็นเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ในการนี้ การปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับให้ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ของส่วนราชการปฏิบัติราชการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนี้

๑. หากพบว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีการกักตัวครบ ๑๔ วัน โดยไม่พบการติดเชื้อ ให้บุคลากรดังกล่าว รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการพร้อมส่งมอบหรือรายงานผลการปฏิบัติราชการในช่วงระยะเวลากักตัวต่อผู้บริหารสถานศึกษา ให้ทราบต่อไป

๒. หากในระหว่างกักตัวและปฏิบัติราชการภายในที่พักและปรากฏว่า ตรวจพบเชื้อ หรือมีอาการทำให้ต้องเข้ารับการรักษาตัวในสถานพยาบาล หรือสถานที่ที่รัฐจัดให้ถือว่าเป็นการสิ้นสุดระยะเวลาการมอบหมายการปฏิบัติราชการภายในที่พัก ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ตรวจพบเชื้อหรือวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี ให้บุคลากรดังกล่าว แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาทันที พร้อมทั้งจัดส่งใบลา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยอนุโลมในโอกาสแรก

๓. หากบุคลากร ได้เข้ารับการรักษาตัวในสถานพยาบาล หรือสถานที่ที่รัฐจัดให้แล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับจากวันที่ตรวจพบเชื้อหรือนับจากวันที่มีอาการ แล้วแต่กรณี และต่อมาแพทย์มีคำสั่งให้กลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านต่อไปอีกเป็นระยะเวลา ๑๔ วัน ตามนัยประกาศกรมการแพทย์ เรื่อง คำแนะนำในการดูแลรักษาผู้ป่วยโควิด-๑๙ สำหรับสถานพยาบาล ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ ให้ถือว่างระหว่างการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านเป็นระยะเวลา ๑๔ วันดังกล่าว บุคลากรยังมีสถานะเป็นผู้ป่วย และให้ทำรายงานการกลับไปพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์ต่อผู้บริหาร และให้ถือเป็นวันลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยอนุโลม

๔. เมื่อบุคลากรที่รักษาตัวจนหาย หรือครบระยะเวลาการพักฟื้นหรือกักตัวที่บ้านตามคำสั่งแพทย์แล้วให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อผู้บริหารสถานศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี ทุกคนถือปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ วิทยาลัยฯ จะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒๑๗

(นายยงค์ ราศรีเฟื่อง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิครัตนบุรี

รายชื่อข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคครีตันบุรี
ปฏิบัติงานในหน้าที่หรือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายงานอื่นๆ อยู่ที่บ้านพักในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์
ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยให้สับเปลี่ยนเป็น ๒ ผลัด ใน ๑ สัปดาห์
(เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคครีตันบุรี ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ที่	ชื่อ-สกุล	วันปฏิบัติงาน
๑	นางปัทมา ทนรัมย์	จันทร์,อังคาร,พุธ
๒	นางสาวศรินภา ชิงชนะ	จันทร์,อังคาร,พุธ
๓	นางวนิดา ผลเจริญ	จันทร์,อังคาร,พุธ
๔	นายสุนทร ก้านจันทร์	จันทร์,อังคาร,พุธ
๕	นายสิทธิพงษ์ ชันยาว	จันทร์,อังคาร,พุธ
๖	นางสาวแพรวไพลิน นามโคตร	จันทร์,อังคาร,พุธ
๗	นายวุฒิชัย สาระติ	จันทร์,อังคาร,พุธ
๘	นายศิริชัย ดวงสถาพร	จันทร์,อังคาร,พุธ
๙	ว่าที่ร้อยตรีสิงห์ กิ่งมาลา	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๐	นายสมศักดิ์ สำนักนิตย์	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๑	นายสมรรถชัย เลิศล้ำ	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๒	นายธาดา ทางสลัด	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๓	นายทักษิณ สุขดี	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๔	นายสรศักดิ์ ไบสนธ์	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๕	นางสาวจินตนา การ์รัมย์	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๖	นายศุภณัฐ เทียมทอง	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๗	นางสาวสุพัตรา บุตรงาม	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๘	นายเอกชัย จันทกุล	จันทร์,อังคาร,พุธ
๑๙	นายวุฒิชัย วารีย์ร้อย	จันทร์,อังคาร,พุธ
๒๐	นางสาวสถาพร สมสามารถ	จันทร์,อังคาร,พุธ
๒๑	นายศรัณย์ พอกพูน	จันทร์,อังคาร,พุธ

ที่	ชื่อ-สกุล	วันปฏิบัติงาน
๑	นายเอกราช สายสินธ์	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๒	นายธีระชาติ ปู่แดน	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๓	นายวิชัย กล้าหาญ	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๔	นางสาวนิภา ปิ่นทอง	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๕	นายมานะชัย ทองปัญญา	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๖	นายปรีชา ชินพิมาย	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๗	ว่าที่ร้อยตรีอนุชา ปานทอง	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๘	นายรัชชานนท์ พิกุลสด	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๙	นายศักดิ์สิทธิ์ บัวเงิน	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๐	นางสาวศิริลักษณ์ คำเสียง	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๑	นางสาวชุตาร์ตน สวยรูป	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๒	นางสาวกัญญาวีร์ ยิ่งใหญ่	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๓	นายณัฐวุฒิ บุญจันทร์	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๔	นางสาวสุชาวสี ศรีศรยุทธ	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๕	นายชัยวัฒน์ นิกชนะ	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๖	นางสาวหนูไกร นนท์ศิลา	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๗	นางสาวนันทิยา กายพันธ์ุ	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๘	นายเกษมสันต์ บุรพา	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๑๙	นางสาวปัทมาภรณ์ ทองชา	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๒๐	นายจิรวัฒน์ จันทรหอม	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์
๒๑	นางสาวแพรวพลอย สุนทร	พุธ,พฤหัสบดี,ศุกร์

**หมายเหตุ : หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่งานดังต่อไปนี้ ให้มาปฏิบัติงานตามปกติ

- งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ งานวางแผนและงบประมาณ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา และงานบุคลากร
- นักการภารโรง แม่บ้าน พนักงานขับรถ และยามรักษาความปลอดภัย